



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
GÖREVDE YÜKSELME SINAVI
ŞUBAT 2012

ŞEF
B

ADAYIN

ADI :

SOYADI :

T.C.KİMLİK NUMARASI :

SINAV SALON NO : SIRA:

*Yukarıdaki Bilgileri Doldurmayı Unutmayın

Soru Grubu	Soru No
ALAN BİLGİSİ	1-48
ORTAK KONULAR	49-80

Genel Açıklama

1. Bu kitapçıkta **80 soru vardır**. Cevaplamaya istediğiniz sorudan başlayabilirsiniz.
2. Sınav süresi **90 dakikadır**.
3. İşaretlemelerinizi yumuşak uçlu kurşun kalem ile işaretleme yapacağınız alanı taşırmadan yapınız.
4. Değiştirmek istediğiniz bir cevabı, cevap kâğıdını yıpratmadan siliniz.
5. Değerlendirme optik okuyucu ile yapılacağı için cevap kâğıdını katlamayınız, buruşturmayınız ve gereksiz işaret koymayınız.
6. Testte her soru için tek bir doğru cevap şıkkı işaretlenecektir. Birden fazla işaretleme yapmanız durumunda o soruya verdiğiniz cevap yanlış sayılacaktır.
7. Testte yanlış cevaplar doğru cevaplardan düşülmeyecektir. Bu yüzden size en doğru gelen cevabı işaretlemek yararınıza olabilir.
8. Boş yerleri müsvedde olarak kullanabilirsiniz.

B

KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN

1.

- I. Teftiş Kurulu Başkanlığı
- II. Bakanlık Müşavirleri
- III. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- IV. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
- V. Özel Kalem Müdürlüğü

Yukarıdaki seçeneklerden hangisi ya da hangileri Kültür ve Turizm Bakanlığı Merkez Teşkilatındaki Danışma ve Denetim Birimlerinden değildir?

- A) Yalnız I
- B) I ve II
- C) III ve V
- D) II, III ve IV

2. 4848 sayılı Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun uyarınca “Ülkemize yönelik turizm talebinin değerlendirilmesi ve buna uygun politikaların oluşturulması amacıyla yurt içinde ve yurt dışında her türlü etüt ve araştırmaları yapmak veya yaptırmak, istatistik verileri derlemek ” hangi Bakanlık Merkez Teşkilatındaki ana hizmet biriminin görev alanı içerisinde?

- A) Tanıtma Genel Müdürlüğü
- B) Dış İlişkiler ve AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
- C) Bakanlık yurt dışı teşkilatları
- D) Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü

3.

- I. Bakanın resmi ve özel yazışmalarını yürütmek
- II. Bakanın her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek ve yürütmek
- III. Süreli evrakın zamanında işleme konulmasını sağlamak
- IV. Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek
- V. Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek

Yukarıdakilerden hangisi ya da hangileri Kültür ve Turizm Bakanlığı Merkez Teşkilatındaki Yardımcı Hizmet Birimlerinden Özel Kalem Müdürlüğü'nün görevlerindedir?

- A) Yalnız I
- B) I ve II
- C) II, III ve V
- D) III, IV ve V

4. Aşağıdakilerden hangisi 4848 sayılı Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun uyarınca, Kültür ve Turizm Bakanlığı Merkez Teşkilatındaki ana hizmet birimlerinden değildir?

- A) Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü
- B) Milli Kütüphane Başkanlığı
- C) Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
- D) Turizm Genel Müdürlüğü

B

5. Aşağıda verilen bilgilerden hangisi yanlıştır?

- A) Kültür ve Turizm Uzman Yardımcılığı-na atananlar en az üç yıl çalışmak ve olumlu sicil almak kaydıyla açılacak yeterlilik sınavına girmeye hak kazanırlar.
- B) Üst üste iki defa yeterlik sınavında başarı gösteremeyen uzman yardımcıları, durumlarına uygun başka kadrolara nakledilirler.
- C) Bakanlık, kendi görev alanına giren konularda üstün başarı göstermiş kişi kuruluş ve topluluklara ödül verebilir.
- D) Kültür ve Turizm Uzman Yardımcılığı-na atanabilmek için gerekli şartlardan birisi de sınavın yapıldığı yılın Ocak ayının ilk gününde otuz yaşını doldurmamış olmak şartıdır.

6. Aşağıdakilerden hangisi 4848 sayılı Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun uyarınca, Bakanlığın Merkez Teşkilatındaki yardımcı hizmet birimlerinden "İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı"nın görevleri arasındadır?

- A) Süreli evrakın zamanında işleme konulmasını sağlamak
- B) Bakanın her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek ve yürütmek
- C) Bakanlık personelinin atama, özlük, emeklilik vb. işlerini yürütmek
- D) Bakanlık personelinin ve meslek elemanlarının yurtiçinde ve yurtdışında yetiştirilmesini planlamak

İL KÜLTÜR MÜDÜRLÜKLERİNİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

7.

- I. Kültür İşleri Şube Müdürlüğü
II. Turizm İşleri Şube Müdürlüğü
III. İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüğü
IV. Yapı İşleri Şube Müdürlüğü

Yukarıda verilenlerden hangisi ya da hangileri İl Kültür ve Turizm Müdürlüklerinin esas olarak şube müdürlüklerindedir?

- A) Yalnız I
B) I ve II
C) I, II ve III
D) I, III ve IV

8. "Kültür Varlıklarını Koruma Yüksek Kurulu ve Koruma Bölge Kurulları kararlarının uygulanmasına dair işlemlerin koordinasyonunu sağlamak"

Yukarıda tanımlanan görev, İl Kültür ve Turizm Müdürlüklerinin hangi faaliyetleri ile ilgili görevleri arasındadır?

- A) Kültür faaliyetleri ile ilgili görevler
B) Turizm faaliyetleri ile ilgili görevler
C) İdari ve mali işler ile ilgili görevler
D) Yatırım faaliyetleri ile ilgili görevler

B

5018 KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU

9. Aşağıda verilenlerden hangisi Kamu Maliyesinin temel ilkeleri arasında değildir?

- A) Kamu Maliyesi, kamu görevlilerinin hesap verebilmelerini sağlayacak şekilde uygulanır.
- B) Kamu mali yönetimi ekonomik, mali ve sosyal etkinliği birlikte sağlayacak şekilde kamusal tercihlerin oluşması için gerekli ortamı yaratır.
- C) Maliye politikası makroekonomik ve sosyal hedefler ile uyumlu bir şekilde oluşturulur.
- D) Kamu mali yönetimi Bakanlar Kurulu bütçe hakkına uygun şekilde yürütülür.

10.

- I. Cumhurbaşkanlığı
- II. Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi
- III. Gazi Üniversitesi
- IV. Anayasa Mahkemesi
- V. Karayolları Genel Müdürlüğü

Yukarıda verilen idarelerin hangileri özel bütçeli idareler sınıfında yer alırlar?

- A) I ve II
- B) III ve IV
- C) II, III ve V
- D) III, IV ve V

DEVLET MEMURLARININ ŞİKÂYET VE MÜRACAATLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

11.

- I. Şikâyet hakkında karar verme yetkisi şikâyet edilenin ilk disiplin amirine aittir.
- II. Şikâyetler söz veya yazı ile en yakın amirden başlanarak silsile yolu ile ve şikâyet edilen amirler atlanarak yapılır.
- III. Şikâyetlerin incelenmesi ve bir karara bağlanarak şikâyet sahiplerine tebliğ edilmesi, en geç şikâyet dilekçesinin karar merciine intikal ettiği tarihi izleyen on beş gün içinde tamamlanması zorunludur.
- IV. Devlet Memurları amirleri veya kurumları tarafından kendilerine uygulanan idari eylem ve işlemlerden dolayı şikâyet hakkına sahiptirler.

Yukarıda verilenlerden hangisi ya da hangileri Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmeliğe göre doğrudur?

- A) Yalnız II
- B) II ve III
- C) I, II ve IV
- D) II, III ve IV

B

TANITMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

12. Aşağıda verilen seçeneklerden hangisi “Tanıtma Genel Müdürlüğü Strateji ve Yayınlar Dairesi Başkanlığı”nın faaliyetleri arasında yer almaz?

- A) Ülkemizin turizm olanaklarını tanıtan diaporitif ve film arşivinin sürekli yenilenecek güncelleştirilmesini sağlar.
- B) Turizm danışma büroları ve yurtdışı teşkilatının ödenek ayniyat ve demirbaş ile ilgili işlemlerini yürütür.
- C) Yurtdışı Pazar yapılarına göre ülke içinde yeni destinasyon çalışmaları yapar.
- D) Çeşitli uluslar arası kongre sempozyum vb. organizasyonların ülkemizde yapılmasını sağlar.

ARAŞTIRMA VE EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

13. Aşağıdakilerden hangisi “Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü”ne bağlı “Yaygın Eğitim Dairesi Başkanlığı”nın görevlerinden biridir?

- A) Meslek standartlarının belirlenmesine ilişkin işlemleri yürütmek
- B) Kültür Anlaşmaları ve Kültürel Değişim Programları ile ilgili çalışmaları yapmak
- C) Basımına karar verilen yayınlara ilişkin tüm iş ve işlemleri yürütmek
- D) Taşra teşkilatında görevli folklor araştırmacıları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak

KÜLTÜR VARLIKLARI VE MÜZELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

14. Aşağıda verilen daire başkanlıklarından hangisi “Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü” bünyesinde değildir?

- A) Restorasyon Dairesi Başkanlığı
- B) Türk Kültür Varlıkları Dairesi Başkanlığı
- C) Stratejik Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
- D) Teşvik ve Emlak Dairesi Başkanlığı

MİLLİ KÜTÜPHANE BAŞKANLIĞI

15. Aşağıdaki seçeneklerden hangisi “Milli Kütüphane Başkanlığı” bünyesinde faaliyet gösteren “Kütüphanecilik Hizmetleri Daire Başkanlığı”nın şube müdürlüklerinden birisi değildir?

- A) Yazma, Nadir Eserler, Patoloji ve Restorasyon Şube Müdürlüğü
- B) Bibliyografya Hazırlama Süreli Yayınlar Şube Müdürlüğü
- C) Katologlama ve Sınıflama Şube Müdürlüğü
- D) Yönetim Bilgi Sistemleri ve Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

B

KÜTÜPHANELER VE YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

16. “Ülke genelinde Halk Kütüphanesi Sisteminin planlanması ve uygulanmasını sağlamak”

Yukarıda açıklanan faaliyeti “Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü” bünyesinde bulunan hangi daire başkanlığı gerçekleştirir?

- A) Stratejik Yönetim Daire Başkanlığı
B) Yayınlar Dairesi Başkanlığı
C) Kütüphane Hizmetleri Daire Başkanlığı
D) Personel Bütçe İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

YATIRIM VE İŞLETMELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

17. Aşağıdaki bilgilerden hangisi “Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü” bünyesinde yer alan “Kontrolörler Kurulu Başkanlığı”nın görevlerinden değildir?

- A) Belgeli turizm yatırım ve işletmeler hakkında bakanlığa ulaşan şikâyetleri incelemek ve soruşturmak
B) Seyahat acentası işletme belgesi talebinde bulunan tüzel kişilerin unvan taleplerini değerlendirmek
C) Bakanlıktan belgeli tesislerin, Çevreye Duyarlı Konaklama Belgesi taleplerine ilişkin sınıflandırma ve belgelendirme işlemlerini yapmak
D) Belgeli turizm işletmelerinin hizmetlerinden yararlanan yerli ve yabancıların şikâyetlerini araştırmak

GÜZEL SANATLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

18.

- I. Müzik ve Sahne Sanatları Dairesi Başkanlığı
II. Plastik Sanatlar Dairesi Başkanlığı
III. Stratejik Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
IV. Restorasyon Dairesi Başkanlığı
V. Teşvik ve Emlak Dairesi Başkanlığı

Yukarıda verilen Daire Başkanlıklarından hangileri Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğüne bağlıdır?

- A) I ve II
B) I, II ve III
C) II, III ve V
D) III, IV ve V

DIŞ İLİŞKİLER VE A.B. KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI

19. Aşağıda verilenlerden hangisi Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı görevlerinden biri değildir?

- A) Avrupa Birliğinin Kültür ve Turizm Konularındaki Mevzuat ve Politikalarını takip etmek ve bunlara ilişkin işlemleri yapmak
B) Ülkemizin dış politikası doğrultusunda, çeşitli ülkeler arası ve milletler arası kuruluşlarla Kültür ve Turizm ilişkilerini düzenlemek ve geliştirmek
C) Bakanlığın görev ve faaliyet alanlarına giren konularda Avrupa Birliği ile ilgili hususlarda koordinasyonu sağlamak
D) Turizm Eğitimi konusunda uluslararası anlaşmalarda yer alan yükümlülükleri yerine getirmek

B

6245 SAYILI HARCIRAH KANUNU

20.

- I. Yurtiçinden yer değiştirme masrafı memur ve hizmetlinin kendisi için yurtiçi gündeliğinin yirmi katıdır.
- II. Yurtiçinden yer değiştirme masrafı memur ve hizmetlinin harcıraha müstahak aile fertlerinin her biri için yurtiçi gündeliğinin yirmi katıdır.
- III. Yurtiçinden yer değiştirme masrafı memur ve hizmetlinin her kilometre veya deniz mili başına kendisi için yurtiçi gündeliğinin on beş katıdır.
- IV. Yurtiçinden yer değiştirme masrafı memur ve hizmetlinin kendisi için yurtiçi gündeliğinin yüzde beşidir.

6245 sayılı Harcırah Kanununa göre “Yurtiçinden yer değiştirme masrafı” ile ilgili olarak yukarıdakilerden hangileri yanlıştır?

- A) I ve II
- B) I, II ve III
- C) II, III ve IV**
- D) III, IV ve V

BÜRO YÖNETİMİ ve TEKNOLOJİ KULLANIMI

21. Aşağıdakilerden hangisi büro yönetiminin verimli bir şekilde gerçekteşmesinin ilk koşuludur?

- A) Organize etme
- B) Yönelme
- C) Planlama
- D) Uyum**

22. Aşağıdakilerden hangisi büro otomasyonu kavramı ile ilgili doğru bir ifadedir?

- A) Teknolojinin verimli kullanılması ile iş verimliliği arasında bir ilişki yoktur.
- B) Bilgi toplama, depolama ve iletişim günümüzde bilgisayarlarla yapıldığından bilgisayar okuryazarlığı büro yönetimi için yeterlidir.
- C) Otomasyon, yapılan işlerin basitleştirilmesini önler.
- D) Büro otomasyon sistemlerinde en önemli yeri bilgisayarlar oluşturur.**

KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIğI PERSONELİ GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEęİŐKLIęİ YÖNETMELIğİ

23. Kültür ve Turizm Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğine göre “Kütüphane Müdürü” kadrosu hangi hizmet grubu kadrolarındandır?

- A) Yönetim Hizmetleri Grubu**
- B) İdari Hizmetler Grubu
- C) Yardımcı Hizmetler Grubu
- D) Hukuk Hizmetleri Grubu

B

BİLGİ EDİNME KANUNU

24. Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Herkes bilgi edinme hakkına sahiptir.
B) Kurum ve kuruluşlarca yayımlanmış veya başka bir şekilde kamuya açıklanmış bilgi ve belgeler de bilgi edinme başvurularına konu olabilir.
C) Bilgi edinme başvurusunda başvuruyu yapan kişinin tüm bilgilerinin yasal olarak belirlenebilir olması kaydıyla elektronik ortamda veya diğer iletişim araçları ile de yapılabilir.
D) İstenen bilgi veya belge başka bir yerde bulunuyorsa başvuru dilekçesi bu kurum ve kuruluşa gönderilir ve durum ilgiliye yazı ile bildirilir.

25.

- I. Açıklanması halinde hakkında dava açılmış bir kişinin adil yargılanma hakkını ihlal edecek nitelikte bilgi ve belge bilgi edinme kanunu kapsamı dışındadır.
II. Haberleşmenin gizliliği esasını ihlal edecek bilgi veya belgeler Bilgi Edinme Kanunu kapsamı dışındadır.
III. Yetkili birimlerce yürütülen idari soruşturmalarla ilgili soruşturmanın güvenliğini tehlikeye düşürecek bilgi ve belgeler bu kapsamın dışındadır.
IV. Yargı denetimi dışında kalan idari işlemlerden kişinin çalışma hayatını ve mesleki onurunu etkileyecek nitelikte olanlar, bu Kanun kapsamı dışındadır.

Yukarıda verilenlerden hangileri Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre doğrudur?

- A) I ve II
B) II ve IV
C) I, II ve III
D) II, III ve IV

DİLEKÇE HAKKININ KULLANILMASINA DAİR KANUN

26. 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun uyarınca, TBMM'ye gönderilen dilekçelerin, Dilekçe Komisyonunda incelenmesi ve karara bağlanması için öngörülen azami süre aşağıdakilerden hangisidir?

- A) 30 gün
B) 45 gün
C) 60 gün
D) 90 gün

DİSİPLİN KURULLARI VE DİSİPLİN AMİRLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK

27. Amirlerin memurluktan çıkarma cezasına ilişkin talepleri, soruşturma dosyasının memurun bağlı bulunduğu kurumun yüksek disiplin kuruluna tevdiinden itibaren en geç kaç ay içinde karara bağlanır?

- A) 2
B) 3
C) 5
D) 6

B

KAMU GÖREVLİLERİ ETİK KURULU KURULMASI VE BAZI KANUNLARDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA KANUN

28.

- I. Kurul üyelerinin görev süresi dört yıldır.
- II. Görev süresi dolan üyeler yeniden kurul üyeliğine seçilemez.
- III. Görevi kötüye kullanma veya yüz kızartıcı bir suçtan mahkûm olan üye Başbakan onayı ile görevden alınır.

Yukarıdaki ifadelerden hangisi ya da hangileri Kamu Görevlileri Etik Kurulu üyeleri ile ilgili doğru bir ifadedir?

- A) Yalnız I
- B) I ve II
- C) I ve III**
- D) II ve III

MAL BİLDİRİMİNDE BULUNULMASI, RÜŞVET VE YOLSUZLUKLARLA MÜCADELE KANUNU

29. 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunması Rüsvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu uyarınca, seçime geline görevlerde seçimin kesinleşmesi tarihini izleyen kaç ay içinde mal bildiriminin verilmesi zorunludur?

- A) 1
- B) 2**
- C) 3
- D) 4

TEBLİGAT KANUNU

30.

- I. Tebligat, işin vekil vasıtasıyla takip edilmesi durumunda bile kişinin kendi adresine yapılır.
- II. Tebligat tebliğ yapılacak şahsa bilinen en son adresinde yapılır.
- III. Sefer halinde olan birlik veya müesseseye mensup askeri şahıslara tebligat, İçişleri Bakanlığı vasıtasıyla yapılır.

Yukarıda, tebligat ile ilgili verilenlerden hangisi/hangileri yanlıştır?

- A) Yalnız I
- B) Yalnız II
- C) Yalnız III
- D) I ve III**

MEMURLAR VE DİĞER KAMU GÖREVLİLERİNİN YARGILANMASI HAKKINDA KANUN

31. 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümleri uyarınca, “ilde ve merkez ilçede görevli memurlar ve diğer kamu görevlileri” hakkında soruşturma izni vermeye yetkili merci aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Vali**
- B) Büyükşehir Belediye Başkanı
- C) İçişleri Bakanı
- D) Yargıtay

B

657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU

32.

- I. Güvenlik hakkı
- II. Gizli bilgileri açıklama hakkı
- III. Toplu sözleşme ve grev hakkı
- IV. Devlet memurluğundan çekilme hakkı

Yukarıdakilerden hangisi/hangileri devlet memurlarının sahip olduğu genel haklardan biri değildir?

- A) Yalnız II
- B) I ve IV
- C) II ve III
- D) II, III ve IV

33. “657 sayılı DMK’ya göre, genel olarak yaşını tamamlayanlar devlet memuru olabilirler. Ancak bir meslek veya sanat okulunu bitirenler, en az yaşını doldurunca Türk Medeni Kanununun 12’nci maddesine göre kazai rüşt kararı almak şartıyla Devlet memurluğuna atanabilirler.”

Yukarıda verilen bilginin doğru olabilmesi için boş bırakılan yerlere sırasıyla aşağıdakilerden hangisi gelmelidir?

- A) 16 - 14
- B) 16 - 15
- C) 18 - 15
- D) 18 - 16

34. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi devlet memurlarının özlük dosyasına konulan bilgi ve belgelerden biri değildir?

- A) Sicil raporları
- B) Mal bildirimleri
- C) Memurun mesleki bilgileri
- D) Verilen ödül veya başarı belgeleri

35. Aşağıdaki memurlardan hangisi bulunduğu durum nedeniyle aylıksız izinli sayılır?

- A) Görevi sırasında kaza geçiren ve hastanede yatan Gazi Bey
- B) Bir ay önce piyade er olarak askere giden Niyazi Bey
- C) Bir hafta önce ikiz çocuklarını dünyaya getiren Gül Hanım
- D) Kızının düğünü nedeniyle bir hafta izin alan Gonca Hanım

36. Aşağıdakilerden hangisi kınama cezasını gerektiren fiil ve hallerden biri değildir?

- A) Verilen emirlere itiraz etmek
- B) Yetkili olmadığı halde basına veya haber ajanslarına bilgi veya demeç vermek
- C) İş arkadaşlarına, maiyetindeki personele ve iş sahiplerine kötü muamelede bulunmak
- D) Göreve sarhoş gelmek, görev yerinde alkollü içki içmek

37.

- I. Memurun, memurluktan çekilmesi
- II. Memurun, verilen görev ve emirleri kasten yerine getirmemesi
- III. Memurun, istek, yaş haddi, malullük sebeplerinden biri ile emekliye ayrılması
- IV. Memurun, memurluğa alınma şartlarından her hangi birini taşımadığının sonradan anlaşılması

Yukarıdakilerden hangisi devlet memurluğu görevini sona erdiren hallerden biri değildir?

- A) I
- B) II
- C) III
- D) IV

B

38. Aşağıdakilerden hangisi, haklarında görevden uzaklaştırılma kararı verilen memurun, soruşturma veya yargılama süreci sonunda, yetkili mercilerce göreve tekrar başlatılması zorunlu olan hallerden biri değildir?

- A) Yargılamanın yenilenmesine karar verilen haller
- B) Hükümden evvel haklarındaki kovuşturma genel af ile kaldırılan haller
- C) Haklarında memurluktan çıkarmadan başka bir disiplin cezası verilen haller
- D) Memurluğa engel olmayacak bir ceza ile hükümlü olup cezası ertelenen haller

39. Disiplin cezalarıyla ilgili olarak aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Disiplin cezası gerektiren fiilin, işlendiği tarihten itibaren nihayet beş yıl içinde cezası verilmezse, ceza verme yetkisi zamanaşımına uğramış olur.
- B) Devlet memurluğundan çıkarma cezası, amirlerin isteği üzerine, memurun bağlı bulunduğu kurum Yüksek Disiplin Kurulu kararı ile verilir.
- C) Aylıktan kesme cezasının soruşturması tamamladığı günden itibaren bir ile altı ay içerisinde disiplin amirleri, cezayı vermek ve uygulamak zorundadır.
- D) Disiplin cezası gerektiren bir fiilin, cezanın özlük dosyasından silinme süresi içinde tekrarlanması durumunda memura iki derece ağır ceza uygulanır.

40. Başka yerdeki görevlere atanan Devlet memurları, atama emirlerinin kendilerine tebliğ tarihinden itibaren kaç gün içinde o yere hareket ederek işe başlamak zorundadırlar?

- A) 5
- B) 7
- C) 10
- D) 15

41.

- I. Günün 24 saatinde devamlılık gösteren hizmetlerde memurların çalışma süreleri kurumlarca belirlenir.
- II. Memurların haftalık çalışma süresi genel olarak 45 saattir.
- III. Doğumdan sonraki 6 ay süreyle kadın memura gece nöbeti verilemez.
- IV. Özürlü Devlet memuruna isteği dışında gece nöbeti verilemez.

Devlet memurlarının çalışma süreleriyle ilgili olarak aşağıdaki ifadelerden hangileri doğrudur?

- A) I ve III
- B) I ve IV
- C) II ve III
- D) I, III ve IV

B

RESMİ YAZILARDA UYGULANACAK ESAS VE USULLER

42. Bir kişiye gönderilecek resmi yazıda, o kişinin adı, unvanı ve hitap şekli doğru olarak nasıl yazılmalıdır?

- A) Sayın Prof. Dr. Âlim OKURYAZAR
Hukuk Fakültesi Dekanı
- B) Sayın PROF. DR. Âlim OKURYAZAR
Hukuk Fakültesi Dekanı
- C) SAYIN PROF. DR. Âlim Okuryazar
Hukuk Fakültesi Dekanı
- D) SAYIN Prof. Dr. Âlim Okuryazar
Hukuk Fakültesi Dekanı

43.

- I. Metin
- II. İmza
- III. İlgililer
- IV. Dağıtım
- V. Tarih

Yukarıda belirtilen bölümlerin bir resmi yazıdaki yerlerinin yukarıdan aşağıya doğru sıralanışı aşağıdaki seçeneklerin hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- A) I, II, III, IV, V
- B) III, V, I, IV, II
- C) III, I, II, V, IV
- D) V, III, I, II, IV

44. Çok gizli yazıların gönderilmesiyle ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) İç zarf, içine gizli olmayan yazı konulmuş gibi kapatılır.
- B) Dış zarf, içine gizli olmayan yazı konulmuş gibi kapatılır.
- C) Dış zarfın içine iki suret evrak senedi de konulur.
- D) Gizlilik yazısı iç zarfın üzerine üst ve alt ortasında belirtilir.

DEVLET ARŞİV YÖNETMELİĞİ

45.

- I. Ayıklama ve imha işlemleri, birim arşivinde yapılır.
- II. İlgili birimlerce, her türlü işlemi tamamlanmış ve uygunluk kontrolü yapılarak eksiklikleri giderilmiş arşivlik malzeme, müteakip takvim yılının ilk üç ayı içerisinde arşive devredilir.
- III. Her yılın Ocak ayı içerisinde, önceki yıla ait arşivlik malzeme, birimlerince gözden geçirilir.
- IV. Mükellefler elinde bulunan arşiv malzemesinin, kurum arşivlerinde bekletilme ve saklanma süreleri birim arşivlerindeki saklanma sürelerine göre on dört - on dokuz yıl arasındadır.

Birim arşivine verilecek malzemenin ayrımı ve hazırlanmasında yukarıda verilenlerden hangisi/hangileri yanlıştır?

- A) Yalnız II
- B) II ve IV
- C) I ve IV
- D) II, III ve IV

B

46. Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre “Muhafazasına Lüzum Kalmayan ve İmha Edilecek Malzeme, Ayıklama ve İmha Komisyonları” ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- A) Ayıklama ve imha komisyonları, her yılın Ocak ayı başında çalışmaya başlar.
- B) İmhası reddedilen malzeme sonraki yıllarda ilgili komisyonlarca yeniden gözden geçirilebilir.
- C) Daireler arası müteferrik yazışmalar, vatandaşlarla olan müteferrik yazışmalar imha edilemez.
- D) Mükellefler elinde bulunan, kullanılmasına ve muhafazasına lüzum görülmeyen her türlü malzemenin ayıklama ve imhası, birim arşivlerinde yerine getirilir.

4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU

47. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre mal alımı ihalesine teklif veren gerçek veya tüzel kişilere veya bunların oluşturdukları ortak girişimlere ne denir?

- A) Hizmet sunucusu
- B) Yapım müteahhidi
- C) Tedarikçi
- D) Yüklenici

48. Aşağıdakilerden hangisi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre uygulanacak ihale usullerinden biri değildir?

- A) Yaklaşık Maliyet Usulü
- B) Açık İhale Usulü
- C) Pazarlık Usulü
- D) Belli İstekliler Arasında İhale Usulü

TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANAYASASI

49.

- I. Yönetmelik
- II. Kanun
- III. Temel Hak ve Özgürlüklerle İlgili Milletlerarası Antlaşmalar
- IV. Genelge
- V. Yönerge

Yukarıdaki hukuki düzenlemelerin normlar hiyerarşisine uygun olarak sıralanışı aşağıdakilerden hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- A) II, I, III, V, IV
- B) II, III, IV, I, V
- C) III, II, I, IV, V
- D) III, II, IV, V, I

50. Aşağıdakilerden hangisinin korunması amacıyla temel hak ve hürriyetlerin kanunla sınırlandırılması söz konusu olamaz?

- A) Genel Kültür
- B) Genel Asayiş
- C) Milli Güvenlik
- D) Milli Egemenlik

B

51. Bir kişinin eğitim ve öğretim hakkından yoksun bırakılması durumunda, bu kişinin hangi temel hak ve ödevlerini kullanması engellenmiş olur?

- A) Temel Hak ve Hürriyetler
- B) Sosyal ve Ekonomik Hak ve Ödevler**
- C) Kişinin Hakları ve Ödevleri
- D) Siyasi Haklar ve Ödevler

52. Aşağıdaki kişilerden hangisi, Milletvekili olarak seçilebilir?

- A) Asker kaçağı durumunda olan Veli Can
- B) Yirmi üç yaşından gün almış olan Alihan
- C) Rüşvet suçundan hüküm giymiş olan Canan
- D) Lisans eğitimini tamamlayamamış olan Vildan**

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ

53. Milli irade kavramını ilk defa ortaya koyan Amasya Genelgesi hangi tarihte yayınlanmıştır?

- A) 30 Ekim 1918
- B) 19 Mayıs 1919
- C) 22 Haziran 1919**
- D) 4 Eylül 1919

54. Aşağıdaki sorunlardan hangisi Lozan Barış Antlaşması ile çözülememiştir?

- A) Azınlıklar
- B) Irak Sınırı**
- C) Kapitülasyonlar
- D) Savaş Tazminatları

55. Atatürk "Onuncu Yıl Nutku"nu hangi sözlerle bitirmiştir?

- A) Yurtta Sulh, Cihanda Sulh
- B) Bütün ümidim gençliktedir.
- C) Ne Mutlu Türküm Diyene!**
- D) Hayatta En Hakiki Mürşit, İlimdir.

56.

- I. Saltanatın Kaldırılması
- II. Tevhid-i Tedrisat Kanununun Kabul Edilmesi
- III. Cumhuriyetin İlan Edilmesi
- IV. Çok Partili Hayata Geçilmesi
- V. Kabotaj Kanununun Kabul Edilmesi

Yukarıda belirtilenlerden hangileri Devletin laikleşmesi yönünde atılan en önemli adımlar arasında kabul edilir?

- A) I ve III**
- B) II ve V
- C) III ve IV
- D) I, III, IV ve V

ULUSAL GÜVENLİK

57. "Devletin bekası ve milletin refahını sağlamak için ulaşılmaması ve korunması gereken amaçlara denir."

ifadesinde boşluğu en doğru şekilde tamamlayan kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Milli güvenlik
- B) Milli bütünlük
- C) Milli varlık
- D) Milli menfaat**

B

DEVLET TEŞKİLATI İLE İLGİLİ MEVZUAT

58. Aşağıdaki eşleştirmelerden hangisi yanlıştır?

- A) İlçe idaresi – Kaymakam
- B) İl idaresi – Vali
- C) Üniversite idaresi – Rektör
- D) Fakülte idaresi – Müdür

59. Aşağıdakilerden hangisi, bakanın emrinde ve onun yardımcısı olup, bakanlık hizmetlerini bakan adına ve bakanın direktif ve emirleri yönünde düzenler ve yürütür?

- A) Müsteşar
- B) Müdür
- C) Müşavir
- D) Murakıp

60. Bakanlıklarla ilgili olarak aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Bir bakanlıkta ihtiyaca göre iki veya daha fazla müsteşarlık kurulabilir.
- B) Şube müdürlükleri, ilgili bakanlığın teklifi üzerine Bakanlar Kurulu kararı ile kurulur.
- C) Bakanlıklardaki sürekli kurullar, ilgili Bakanın kararı ile kurulur ve kaldırılır.
- D) Bakanlıkların danışma ve denetim birimleri, genel müdürlük şeklinde teşkilatlandırılır.

61.

- I. Sermaye Piyasası Kurulu Başkanlığı
- II. Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası
- III. Türk Standartları Enstitüsü
- IV. Kamu İhale Kurumu
- V. Rekabet Kurumu Başkanlığı

gibi kurumlar bağımsız düzenleyici ve denetleyici kurumlardandır.

Yukarıdaki ifadenin doğru olabilmesi için numaralandırılmış olan kurumlardan hangisi/hangileri çıkartılmalıdır?

- A) Yalnız II
- B) I ve IV
- C) II ve III
- D) III, IV ve V

657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU

62. 657 sayılı DMK'ya göre “bir yıldan az süreli veya mevsimlik hizmetlerde, sözleşme ile çalıştırılan ve işçi sayılmayan görevliler” hangi istihdam şeklindeki personeldir?

- A) Sözleşmeli
- B) Memur
- C) Amir
- D) Geçici

63. Kendisi tarafından denetlenen bir teşebbüsten menfaat sağlayan bir Devlet memuruna aşağıdaki cezalardan hangisi verilir?

- A) Kademe ilerlemesinin durdurulması
- B) Devlet memurluğundan çıkarılma
- C) Görevden uzaklaştırma
- D) Kınama

B

64. Devlet memurlarının ödev ve sorumluluklarıyla ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Memurlar, amirlerinden aldıkları emirleri kanuna aykırı görürlerse yerine getirmezler ve bu aykırılığı o emri veren amire bildirirler.
- B) Memurlar, kendilerine teslim edilen Devlet malını korumak ve her an hizmete hazır halde bulundurmak için gerekli tedbirleri almak zorundadırlar.
- C) Memurlar, görevleri ile ilgili resmi araç ve gereçleri, önemli bir ihtiyaç olarak değerlendirmeleri halinde özel işlerinde de kullanabilirler.
- D) Memurların, görev yaptıkları kurum ve hizmet birimlerinin bulunduğu yerleşme merkezlerinde ikamet etmeleri esastır.

65.

- I. Memurlar sendika kurabilir ve bunlara üye olabilirler.
- II. Memurlar komandit şirketlerde komandite ortak olabilirler.
- III. Memurlar yapı ve tüketim kooperatiflerine üye olabilirler.
- IV. Memurlar kanunla kurulmuş yardım sandıklarının denetim kurullarına üye olabilirler.

Yukarıda belirtilenlerden hangisi Devlet memurlarına tanınan genel bir hak değildir?

- A) I
B) II
C) III
D) IV

66. Genel idare sınıfında memuriyete başlayan Bay Bilgin Çokokur, bu hizmet sınıfında çalışırken Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesinden mezun olmuştur.

Bu durum Bay Çokokur'a aşağıdaki haklardan hangisini sağlar?

- A) Bulunduğu derece ve kademeye bir derece eklenme hakkı
- B) Bulunduğu derece ve kademede bir kademe ilerleme hakkı
- C) Eğitim süresinin ½'sinin fiilen memuriyetten sayılma hakkı
- D) Eğitim süresinin ¾'ünü fiilen memuriyetten sayılma hakkı

67. Aday memurların,

- temel eğitimi, on günden az iki aydan çok olamaz.
- adaylık süresi içinde başka kurumlara nakli yapılmaz.
- adaylık süresi en az bir yıl olup üç yıla kadar uzatılabilir.
- hazırlayıcı eğitimin sonunda yapılan sınavdan en az yetmiş almaları gerekir.

Yukarıdaki ifadelerden kaç tanesi doğrudur?

- A) 1 B) 2 C) 3 D) 4

68. Yükümlü oldukları devir ve teslim sürelerine uymaksızın görevlerini bırakan memurlar ne kadar süre geçmeden devlet memurluğuna yeniden atanamazlar?

- A) 6 ay B) 1 yıl C) 2 yıl D) 3 yıl

B

69. Aşağıda belirtilen durumlardan hangisinde erkek memura 10 gün mazeret izni verilebilir?

- A) Çocuğunun evlenmesi
- B) Annesinin ölmesi
- C) Eşinin ölmesi
- D) Eşinin doğum yapması

70. Devlet memurlarına “uyarma, kınama ve aylıktan kesme” cezaları kimler tarafından verilir?

- A) İl Disiplin Kurulu
- B) Kurumun Yüksek Disiplin Kurulu
- C) Disiplin amirleri
- D) Atamaya yetkili amirler

71. Aşağıdakilerden hangisi Devlet memurlarına tanınan “sosyal haklar ve yardımlar” arasında yer almaz?

- A) Çocuk zammı
- B) İş riski zammı
- C) Aile yardımı ödeneği
- D) Doğum yardımı ödeneği

TÜRKÇE DİL BİLGİSİ VE YAZIŞMA KURALLARI

72. Aşağıdaki altılı çizili kelime öbeklerinden hangisi büyük ünlü uyumuna uymaz?

- A) Bir konuda bilgisi az olanın cahil cesareti çoktur.
- B) Para, çok yakın akrabalık ilişkilerini bile bozuyor.
- C) Güneş gözlüğünü takınca havasından geçilmiyor.
- D) Meslek sahibi olamayan altın bilezik takamamıştır.

73. Aşağıdaki cümlelerden hangisinde üç nokta (...) yanlış kullanılmıştır?

- A) Onu bir daha görebilmek için nelere katlanmazdım ki...
- B) Her şeyin farkındaydı: arkasından dönen dolapların, sahte gülücüklerin...
- C) Mutsuzluğumun birçok nedeni var, ama en önemlisi; yokluğun...
- D) Tezgâhlarda neler yoktu ki: armutlar, elmalar, muzlar, narlar...

74. Aşağıda yer alan cümlelerin hangisinde “ki” eki doğru yazılmıştır?

- A) Her şey güzel olacak yeterki insanlar dürüst olsunlar.
- B) Dallardaki meyveler çürümüş, kimseler toplamamış.
- C) Ne zaman evde ki hesap çarşıya uyacak dersin?
- D) Bu ilde ki okuma yazma oranı çok yüksekmış.

75. Aşağıdaki cümlelerden hangisi “isim” cümlesidir?

- A) Parkta çocuklar gibi bisiklete bindim.
- B) Tarkan'ın şarkılarını severek dinlerim.
- C) Diş doktorundan randevu aldım.
- D) On iki saatten beri otobüsteyim.

76. Bir kimsenin, kendisinin eğitim durumu, iş deneyimi, sosyal etkinlikleri, kişisel özellikleri gibi bilgileri verdiği özet yazıya ne denir?

- A) Öz geçmiş
- B) Özet rapor
- C) Önsöz
- D) Sonsöz

B

HALKLA İLİŞKİLER

77. Aşağıdaki halkla ilişkiler araçlarından hangisinde mesaj, yazıdan çok resim ile iletilir?

- A) Bülten
- B) Mektup
- C) Afiş
- D) El ilanı

78. Hedefe aktarılan konunun ilgili kişilerce ve türlü görüş sahiplerince tartışılarak kalıcılığının sağlanması, sürekli olarak halkın dikkatinin çekilmesi ve bu dikkatin uyanık tutulması ilkesi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bilgi toplama
- B) İnanırcılık
- C) Dürüstlük
- D) Yineleme

ETİK DAVRANIŞ İLKELERİ

79. Aşağıdakilerden hangisi kamu yönetiminde etik dışı davranışlardan biri değildir?

- A) Savurgan olmak
- B) Farklı düşüncede olmak
- C) Kayırmacı olmak
- D) Rüşvet almak

80. “Kamu Görevlileri Etik Kurulu üyeden, Etik Komisyonları ise kurum içinden en az kişiden oluşmaktadır.”

ifadesinin doğru olabilmesi için boşluklara aşağıdaki sayılardan hangileri sırasıyla gelmelidir?

- A) 7 – 3
- B) 9 – 5
- C) 11 – 3
- D) 13 – 5

TEST BİTTİ.

CEVAPLARINIZI KONTROL EDİNİZ.

SINAVDA UYGULANACAK KURALLAR

1. Sınav süresince görevlilerle konuşmak ve soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de adaylarla yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır.
2. Yanınızda ve sıranızda dersle ilgili kitap, not vb. bulundurmamak yasaktır. Sınav sırasında kopya yapan, yapmaya teşebbüs eden, kopya veren, kopya yapılmasına yardım edenlerin kimlikleri, sınav görevlilerince BİREYSEL SINAV İPTAL TUTANAĞINA yazılacak ve bu adayların sınavları geçersiz sayılacaktır. Görevliler kopya yapmaya veya vermeye kalkışanları uyarmak zorunda değil; sorumluluk size aittir.
3. Adaylar sınav sırasında görevlilerin her türlü uyarılarına uymak zorundadır. Gerektiğinde görevliler oturduğunuz yerleri değiştirebilir. Sınavınızın geçerli sayılması, her şeyden önce sınav kurallarına uymanıza bağlıdır.
4. Sınav sırasında herhangi bir nedenle dışarı çıkmak yasaktır. Sınavın başlamasını izleyen ilk 30 dakikası içerisinde ve sınav süresinin son 5 dakikasında, sınavlarını tamamlasalar dahi, adayların salondan çıkmasına izin verilmez. Sınavın başlamasını izleyen ilk 15 dakika geçtikten sonra hiçbir aday sınava alınmaz.
5. Cevaplamaya geçmeden önce size verilecek soru kitapçığının üzerinde ayrılan yerlere adınız ve soyadınız ile aday, salon ve sıra numaralarınızı mutlaka yazınız. Sınav sonunda soru kitapçıkları toplanacak ve sınav merkezinde tek tek incelenecektir. Soru kitapçığının bir tek sayfası dahi eksik çıkarsa o oturumdaki sınavınız geçersiz sayılacaktır.
6. Cevap kâğıdına yazılacak her türlü yazı, rakam ve yapılacak işaretlemeler için koyu siyah kurşun kalem kullanılacaktır. Tükenmez kalem veya dolmakalem kesinlikle kullanılmayacaktır. CEVAPLARIN TÜMÜ CEVAP KÂĞIDINA İŞARETLENECEKTİR. Soru Kitapçıkları üzerine yapılan işaretlemeler kesinlikle değerlendirilmez.
7. Soru Kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde olarak kullanabilirsiniz. Başka bir kâğıdı müsvedde olarak kullanmak yasaktır.
8. Adayların soruları ve/veya sorulara verdikleri yanıtları herhangi bir yere yazmaları ve bunu sınav salonundan dışarıya çıkarmaları yasaktır.
9. Adaylar sınava gelirken telsiz, cep telefonu, çağrı cihazı vb. iletişim araçları ile görüntü kaydetmeye yarayan fotoğraf makinesi, kamera vb. araçları getirmemeleri gerekmektedir. Yanlarında bu tür cihazları bulunanların, bunları sınav sonrasında almak üzere salon başkanına teslim etmeleri gerekir.
10. Sınavınız bittiğinde, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine şahsen teslim ediniz. Teslim etmediğiniz evrak nedeniyle o oturumdaki sınavınız geçersiz sayılacak ve hakkınızda yasal işlem yapılacaktır.

SINAVINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.